

STATUTUL ASOCIAȚIEI DE PĂRINȚI ȘCOALA PETRU PONI - IAȘI

CAPITOLUL I DISPOZITII GENERALE

Articolul 1: «**Asociația de părinți Școala Petru Poni - Iași**» se constituie ca asociație cu personalitate juridică, de drept privat, neguvernamentală, non-profit și apolitică în temeiul dreptului de asociere prevăzut de Constituția României, Codul Civil, Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 (modificată și aprobată prin Legea nr. 246/2005) cu privire la asociații și fundații și cu Decretul nr. 31/1954 privitor la persoanele fizice și persoanele juridice și funcționează pe baza Statutului propriu, pe care și-l adoptă în mod liber.

Articolul 2: Asociația își are sediul în Iași, **str. Pacurari, nr. 112, în incinta Școlii « Petru Poni » din Iași, sala 1.1 din Corpul “C”** și își desfășoară activitatea la nivel local, național și internațional.

Asociația poate înființa filiale, sucursale și birouri în alte localități, din țară și străinătate.

Sediul Asociației poate fi schimbat pe baza hotărârii Adunării Generale.

Articolul 3: Denumirea asociației este «**Asociația de părinți Școala Petru Poni Iași**», prescurtat: «**APSPP**» sau Asociația.

Articolul 4: Asociația se constituie pe durată nelimitată.

Articolul 5: La data constituirii, patrimoniul inițial al Asociației este de 700 lei (șaptesutelei), destinat de fondatori, prin actul de constituire, realizării scopului amintit.

Articolul 6: «**Asociația de părinți Școala Petru Poni Iași**», este fondată potrivit Actului Constitutiv, de către următorii membri fondatori: *Nedelcu Eugen-Constantin, Antonesi Dorin-Valentin, Lazarescu Ana Maria, Dragan Ilona și Zurba Cristian*.

Articolul 7: Asociația se constituie prin libera adeviziune a membrilor săi, la ea putând adera orice persoană, asociație și/sau federație de părinți din România și se poate asocia cu alte asociații de părinți, culturale, educationale, sportive sau de alta natură, naționale și internaționale, care desfășoară activități ce interesează Asociația.

CAPITOLUL II SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Articolul 8 : **Scopul** Asociației este sprijinirea unității de învățământ – Școala “Petru Poni” din Iași – în activitățile de educare, instruire și formare, îndrumare și supraveghere a elevilor acestei școli, implicarea în activitățile de îmbunătățire, modernizare și întreținere a bazei materiale a școlii, implicarea în activitățile extrașcolare.

În realizarea scopului, Asociația poate desfășura orice activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu acest scop.

Asociația poate înființa societăți comerciale în condițiile legii. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației.

Articolul 9 : În realizarea acestui scop, Asociația își propune să desfășoare **activități** menite să ducă la atingerea următoarelor **obiective**:

- a) Crearea unui parteneriat viabil între părinți, elevi, cadre didactice și conducerea Școlii « Petru Poni » din Iași, care să se bazeze pe : o bună comunicare, dialog pentru cunoașterea așteptărilor părinților și elevilor, a standardelor educationale și a activității desfășurate de școală, inițierea și/sau susținerea proiectelor de ameliorare și dezvoltare școlară ;

- b) Promovarea si participarea, in formele specifice parintilor, la imbunatatirea permanenta a calitatii actului educational ;
- c) Sprijinirea managementului scolii pentru desfasurarea unui invatamant modern si cresterea calitatii educatiei elevilor, inclusiv prin folosirea platformelor IT, soft-ului didactic si a mijloacelor multimedia ;
- d) Cooperarea cu autoritatile educationale si corpul profesoral pentru asigurarea calitatii educatiei elevilor, prin cresterea nivelului profesional al cadrelor didactice si participarea la rezolvarea problemelor scolii, prin initierea/participarea de/la proiecte comune, cu finantare interna si externa;
- e) Organizarea de activitati de formare educationala si instruire: seminarii, dezbateri, schimburi de experienta, colocvii, conferinte, mese rotunde, cursuri, in beneficiul final al copiilor, parintilor, familiei si societatii;
- f) Sprijinirea initiativelor si proiectelor parintilor si elevilor, inclusiv cele care privesc imprimarea caracterului practic aplicativ al formarii si valorificarea creativitatii elevilor ; promovarea si sprijinirea elevilor capabili de performante;
- g) Implicarea in relatiile cu autoritatile locale cu scopul optimizarii conditiilor administrative, gospodaresti, de sanatate si securitate a elevilor Scolii Petru Poni Iasi;
- h) Sprijinirea masurilor de creare a unui spatiu scolar protejat, de siguranta si ocrotire a elevilor ;
- i) Antrenarea comitetelor de parinti ale claselor in sprijinirea activitatilor de consiliere si consultanta organizate de scoala pentru parintii elevilor (adunari cu parintii, consultatii colective si individuale, lectorate cu teme psihopedagogice etc.) ;
- j) Initierea si/sau participarea la dialogul cu comunitatea locala, mediul economic (de afaceri), societatea civila, organizatiile nonguvernamentale si guvernamentale si mass-media, in vederea cresterii calitatii educatiei civice a parintilor si copiilor;
- k) Sustinerea activitatilor cu caracter social, cultural, profesional, economic, educational si sportiv initiate de copii, de parinti, de cadre didactice;
- l) Atragerea resurselor financiare extrabugetare si mobilizarea parintilor pentru sustinerea materiala si logistica a scolii ; gestionarea fondurilor provenite din cotizatii si alte resurse ;
- m) Participarea, alaturi de reprezentantii Inspectoratului scolar, ai ARACIP, ai ministerului educatiei s.a. la evaluarea unitatii de invatamant;
- n) Promovarea ofertei educationale si a imaginii Scolii Petru Poni in comunitatea locala si in mass-media ;
- o) Sustinerea si promovarea intereselor asociatiei de parinti, a comitetelor de parinti din fiecare clasa, ale tuturor membrilor sai, in relatiile cu : Inspectoratul Scolar Judetean Iasi, autoritatile locale, unitatile de invatamant, syndicatele, ministerul educatiei, alte organizatii locale, nationale si internationale si cu societatea civila ;
- p) Reprezentarea in cadru organizat, impreuna cu alte organisme si institutii, a intereselor copiilor si parintilor, fata de terte entitati;
- q) Analizarea proiectelor de legi si a altor reglementari in domeniul educatiei si formarii continue, in scopul aducerii unei contributii privind concordanta acestora cu realitatea scolii si societatii romanesti si tendintele evolutiei invatamantului pe plan mondial, inclusiv emiterea de initiative legislative in domeniu;
- r) Elaborarea, impreuna cu alte organisme si institutii, a unor reglementari cu privire la rolul si activitatea asociatiilor de parinti din invatamantul preuniversitar;
- s) Dezvoltarea de legaturi cu asociatii de acelasi tip sau conexe procesului de educatie , la nivel national si international;
- t) Conlucrarea cu organismele nonguvernamentale si guvernamentale, inclusiv cu comisiile de ocrotire si autoritate tutelara in vederea respectarii drepturilor parintilor si copiilor si integrarii lor in unitatile de invatamant preuniversitar si in societate;
- u) Editarea de materiale, publicatii etc. pentru promovarea activitatii asociatiei ;

- v) Desfasurarea de orice fel de actiuni și activități permise de lege în vederea facilitării atingerii obiectivelor propuse , intereselor și scopului său.

CAPITOLUL III MEMBRII ASOCIATIEI

Articolul 10: Membrii *fondatori* ai Asociației sunt persoanele fizice și juridice care au semnat actul de constituire al Asociației și care, cunoscând statutul acesteia, sunt de acord cu prevederile lui și participă cu fonduri sau alte contribuții la constituirea patrimoniului și la realizarea scopurilor asociației.

Articolul 11: Pot deveni *membri ai Asociației*, persoanele fizice și juridice care nu au semnat actul de constituire al asociației, dar *isi exprima acordul* cu prevederile statutului asociației, pe care se obliga să-l respecte întocmai, și care participă la acțiunile organizate de către asociație în scopul realizării obiectivelor propuse.

Articolul 12: Pot fi *membri de onoare* ai Asociației persoane fizice recunoscute ca personalități ale vieții sociale, economice, culturale și științifice sau de altă natură, care prin activitatea lor sprijină activitatea asociației sau ideile în baza cărora acționează aceasta.

Membrii de onoare nu au obligația de a contribui la patrimoniul Asociației, nu au drept de vot și nu au dreptul de a fi aleși în organele de conducere, administrative și control ale asociației.

Titlul de membru de onoare al Asociației poate fi acordat și altor membri ai asociației, fondatori sau nefondatori, dacă au merite deosebite în îndeplinirea obiectivelor Asociației, fără a le fi afectate astfel drepturile câștigate potrivit prevederilor prezentului statut.

Articolul 13 : Membrii Asociației au următoarele *obligatii*:

- a) să respecte prevederile prezentului statut ;
- b) să respecte hotărârile luate de către organele de conducere ale Asociației ;
- c) să desfășoare acțiuni în sprijinul creșterii prestigiului Asociației ;
- d) să nu desfășoare activități, care prin natura lor ar cauza daune și ar leza scopurile și deplinirea obiectivelor Asociației ;
- e) să plătească cotizațiile semestriale stabilite de Consiliul director, cu excepția membrilor de onoare;
- f) să acționeze pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;
- g) să contribuie la realizarea acțiunilor propuse de asociație;
- h) să respecte normele eticii și principiile deontologiei specificate în documentele Asociației;
- i) să respecte recomandările și standardele asociației;
- j) să nu desfășoare activități politice în cadrul sau cu ocazia manifestărilor organizate de Asociație;

Articolul 14 : Membrii Asociației au următoarele *drepturi*:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrative sau de control ale Asociației, cu excepțiile prevăzute în prezentul statut ;
- b) să participe la activitățile Asociației ;
- c) să inițieze, să propună și să participe la acțiuni în sprijinul realizării obiectivelor propuse în prezentul statut ;
- d) să reprezinte asociația, în condițiile stabilite de Consiliul director;
- e) să facă propuneri pentru completarea sau modificarea statutului asociației ;
- f) să beneficieze de informațiile și activitățile asociației ;

Articolul 15: Calitatea de membru al Asociației se poate pierde în următoarele cazuri:

- a) prin excludere ;
- b) la cerere ;
- c) prin radiere, în urma decesului ;
- d) ca efect al desființării Asociației .

Excluderea poate interveni în următoarele cazuri:

- producerea de daune și/sau prejudicii asociației, morale sau materiale, prin activitatea desfășurată ;

- angajarea în activități ce contravin scopurilor și obiectivelor asociației, specificate în prezentul statut ;
- nerespectarea hotărârilor luate de către organele de conducere ale asociației ;
- angajarea respectivei persoane în activități ce contravin legilor țării și ordinii de drept ;

Excluderea se dispune de către Președintele Asociației, la propunerea Consiliului director.

Pierderea calității de membru al asociației nu da dreptul la pretenții asupra contribuției aduse la patrimoniul asociației.

CAPITOLUL IV ORGANIZARE, CONDUCERE ȘI CONTROL

Articolul 16 : Organele de conducere, administrare și control ale “asociației” sunt:

Adunarea generală - Adunarea Generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea asociaților.

Membrii de onoare participă la ședințele Adunării Generale fără a avea drept de vot.

Adunarea Generală are următoarele **competențe**:

- stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- alege și revocă membrii Consiliului Director;
- alege și revocă cenzorul;
- înființează filiale;
- modifică Actul Constitutiv și Statutul;
- dizolvă și lichidează Asociația și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege sau prin Statut.

Adunarea Generală își poate delega o parte din atribuții către Consiliul Director.

Adunarea Generală se va întruni de două ori pe an în ședință ordinară, urmând ca de fiecare dată când este necesar să se convoace ședințe extraordinare.

Convocarea Adunării Generale se va face de către Președintele Consiliului Director, care va stabili data exactă, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

Adunarea Generală Extraordinară va avea loc:

- la cererea Președintelui ;
- dacă dispune Consiliul Director;
- la cererea scrisă a cel puțin 1/3 din membrii Asociației ;
- la cererea Cenzorului ;

Adunarea Generală Extraordinară va avea loc la data și locul stabilite de Consiliul Director, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data de înaintare a cererii.

Adunarea Generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din totalul membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți.

În cazul în care la prima convocare Adunarea Generală nu este statutară, a doua convocare va fi organizată după scurgerea a cel puțin 1 (una) oră de la data și ora primei ședințe, cu respectarea prevederilor prezentului statut, iar hotărârile vor fi adoptate cu jumătate plus unu din totalul membrilor prezenți, oricare ar fi numărul acestora.

Asociațul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Asociațul care încalcă dispozițiile aliniatului precedent este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Articolul 17 : **Președintele** - este Președinte al Asociației, al Adunării Generale și Președinte al Consiliului Director;

Președintele este ales, eliberat din funcție sau demis prin Hotărâre a Adunării Generale.

El poate fi suspendat la propunerea colectivă a celor 2 (doi) vicepreședinți, prin decizie a Consiliului Director luată prin majoritate simplă.

Adunarea Generală convocată de către Consiliul Director în cel mult 1 luna de la data suspendării poate reconfirma în funcție Președintele sau poate hotărâ demiterea sa.

Președintele are, în principal, următoarele **atribuții**:

- a) convoacă și conduce lucrările Consiliului Director și Adunării Generale ;
- b) reprezintă Asociația în relațiile cu autoritățile, instituțiile, presa, organizațiile guvernamentale sau neguvernamentale din țară sau străinătate ;
- c) prezintă anual raportul de activitate al Asociației ;
- d) exercită întreaga sa autoritate și competență pentru îndeplinirea scopurilor Asociației și a prevederilor prezentului statut ;
- e) se consultă în permanență cu conducerea școlii și identifică împreună zonele de intervenție și îmbunătățire a activității școlii și sprijinul pe care îl poate oferi Asociația ;
- f) angajează patrimoniul Asociației, gestionează și administrează resursele acesteia, semnează contracte în numele acesteia și ia măsurile curente necesare, în concordanță cu măsurile Adunării Generale și Consiliului Director și cu prevederile prezentului statut ;
- g) participă la ședințele Adunării Generale și Consiliului Director, pregătește și prezintă periodic rapoarte despre activitatea proprie și alte materiale, conform atribuțiilor sale ;
- h) angajează, asigură instruirea, promovează, recompensează, sancționează etc. personalul salariat al asociației, inclusiv în cadrul filialelor, respectând Regulamentul intern de funcționare al asociației ;
- i) propune strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- j) propune Adunării Generale înființarea de filiale;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Dispozițiile Președintelui se comunică obligatoriu și Cenzorului, care informează despre acestea Adunarea Generală la proxima ședință.

Articolul 18 : **Consiliul Director** – este alcătuit din:

- Președinte – o persoană; (care este Președinte al Asociației și Președinte al Adunării Generale a Asociației)
- Vicepreședinte - două persoane;
- Secretar - o persoană;
- Trezorer - o persoană.

Consiliul Director este ales de către Adunarea Generală, la propunerea Președintelui ales.

Membrii Consiliului director pot fi înlocuiți de Adunarea Generală la propunerea Președintelui.

Consiliului Director se întrunește, de regulă, lunar sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau a cel puțin 3 (trei) membri ai Consiliului și poate lua decizii valide cu votul majoritar simplu al membrilor prezenți.

La ședințele Consiliului Director participă și directorul școlii, fără drept de vot.

Convocarea Consiliului Director se face în scris, cu cel puțin 5 zile înainte de data propusă.

Pentru validitatea deciziilor este necesară prezenta a cel puțin 2/3 din numărul membrilor numiți. În caz de egalitate, votul Președintelui se consideră determinant.

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. El poate fi alcătuit și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o pătrime din componența sa.

În exercitarea competenței sale, Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- d) poate dispune modificarea sediului Asociației;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Consiliului Director poate stabili indemnizații, precum și contravaloarea unor cheltuieli ocazionate de exercitiul funcției respective, pentru Președintele asociației, pentru Vicepreședinți, pentru membrii Consiliului Director și cenzor, cu acordul organului de control al asociației și al Adunării Generale și în funcție de resursele financiare și reglementările în vigoare.

Consiliului Director poate stabili indemnizații, sau după caz, salarii pentru membrii unor organisme proprii sau pentru colaboratorii acestei Asociații.

Președintele exercită cu caracter permanent administrarea curentă operativă a asociației în baza mandatului Adunării Generale și al Consiliului Director. Consiliului Director îi stabilește drepturile de salarizare și premiere convenite.

Regulile generale privind organizarea și funcționarea Consiliului Director se stabilesc prin statut și printr-un regulament intern de funcționare.

Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă era, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația respectivă are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

Articolul 19 : Cenzorul, va avea studii de specialitate în economie sau contabilitate.

În realizarea competenței sale, Cenzorul:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale;
- c) poate participa, la ședințele Consiliului Director, *fără drept de vot*;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Consiliul Director.

Membrii Consiliului director nu pot fi cenzori.

În afara atribuțiilor expres prevăzute de lege, cenzorul va putea să dispună motivat suspendarea aplicării dispozițiilor sau deciziilor ce i-au fost comunicate, în termen de cel mult 48 ore de la luarea la cunoștință. Motivele invocate vor putea fi nelegalitatea sau prejudicierea gravă a patrimoniului asociației.

În aceste cazuri, se va dispune retractarea dispoziției/deciziei de către emitent sau convocarea Adunării Generale.

Articolul 20 : Alegerea Președintelui, a Consiliului Director și a Cenzorului se face pe o perioadă de 4 (patru) ani de către membrii cu drept de vot ai Asociației care fac parte din Adunarea Generală, dacă au întrunit 2/3 din numărul voturilor.

Dreptul la vot îl au membrii fondatori și nefondatori, înscrși în Asociație;

Vot valid se consideră votul direct liber exprimat, votul prin împuternicire, votul prin corespondență în cazuri de indisponibilitate dovedită, cu acordul Adunării Generale, iar hotărârile se iau cu un cvorum de minim 50 % + 1 voturi din totalul voturilor exprimate.

Președintele, membrii Consiliului Director sau Cenzorul pot fi înlocuiți în timpul mandatului, respectând aceeași procedură ca la numire.

Președintele poate fi înlocuit în timpul mandatului, în situații deosebite, cu unul dintre vicepreședinții în funcție, prin Hotărârea Consiliului Director, fără a se apela la procedura de la primul alineat, până la expirarea mandatului.

În această situație, președintele nou ales va avea funcția de Președinte interimar, iar mandatul acestuia va expira la alegerea statutară a unui nou președinte prin procedura de numire a Adunării Generale convocate cel mai târziu în ședința extraordinară la o lună de la producerea cauzelor determinante.

CAPITOLUL V PATRIMONIUL

Articolul 21 : Patrimoniul inițial al Asociației este de 700 lei (șaptesutelei), format din contribuțiile membrilor fondatori, fiecare membru fondator depunând o contribuție inițială. Cotizațiile ulterioare se aproba în Adunarea Generală, la propunerea Consiliului director.

Articolul 22 : Patrimoniul inițial al asociației se completează, în condițiile legii, cu subvenții, donații, bunuri mobile și imobiliare, finanțări pe proiecte aplicate, pe programe de finanțare internă sau din fonduri externe, diferite fonduri de sponsorizare și fonduri obținute din țară și străinătate, în lei sau în valută, de la persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.

Articolul 23 : Veniturile asociației constau sau provin din:

- a) ajutoare financiare sau în bunuri mobile sau imobiliare ale membrilor sau ale terților, persoane fizice sau juridice, din țară sau străinătate ;
- b) contribuții la aderarea noilor membri ;
- c) cotizații anuale ale membrilor (cuantumul minim al cotizației se va stabili în lei, în prima ședință a Adunării Generale), donații, subvenții, subscripții, alte contribuții ;
- d) finanțări pe proiecte aplicate, pe programe de finanțare internă sau din fonduri externe
- e) alte surse permise de lege.

Articolul 24 : Asociația întocmește bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Anul financiar se încheie la 31 decembrie a fiecărui an.

Articolul 25 : Gestiunea a Asociației este ținută permanent de personal calificat și este supusă controlului periodic al organului de control al asociației.

Asociația poate deschide conturi, în lei sau valută, la bănci din țară sau străinătate, conform legii.

Operațiunile financiare ale Asociației se vor face cu semnatura Președintelui.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Articolul 26: Dizolvarea și lichidarea Asociației se realizează potrivit legislației în vigoare.

Articolul 27: În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se vor putea transmite către persoane fizice ci vor intra în patrimoniul unor persoane juridice de drept privat sau public cu scop identic sau asemănător..

Predarea respectiv primirea bunurilor se va face pe baza unui proces-verbal de predare-primire.

Articolul 28: Lichidarea Asociației se va realiza în condițiile prevăzute în secțiunea a 2-a din O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările ulterioare, completată cu dispozițiile comune în materie.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Articolul 29 : Asociația poate avea siglă și însemne proprii.

Articolul 30 : Membrii asociației cu drept de vot din Adunarea Generală pot modifica sau completa prezentul statut pentru realizarea scopurilor propuse, prin vot cu acordul a jumătate plus unu din numărul total al membrilor cu drept de vot.

Articolul 31 : Modificarea sau completarea prezentului statut se realizează sub formă scrisă, cu îndeplinirea condițiilor legate de fond și formă, în conformitate cu prevederile legii.

Articolul 32 : Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Articolul 33 : Prezentele, Act Constitutiv și Statut, sunt redactate în 5 (cinci) exemplare originale, fiecare cu forță juridică egală și asumate prin liber consimțământ.

Semnăturile membrilor fondatori:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Atribute de identificare	Semnătura
1.	Nedelcu Eugen Constantin	<ul style="list-style-type: none">• C.I., nr.• CNP :• Domiciliul :	
2.	Antonesi Dorin Valentin	<ul style="list-style-type: none">• C.I, nr.• CNP :• Domiciliul :	
3.	Lăzărescu Ana Maria	<ul style="list-style-type: none">• C.I., , nr.• CNP :• Domiciliul :	
4.	Drăgan Ilona	<ul style="list-style-type: none">• C.I., , nr.• CNP :• Domiciliul :	
5.	Zurba Cristian	<ul style="list-style-type: none">• C.I., , nr.• CNP :• Domiciliul :	